

## DIRECTEUR ADMINISTRATIF & FINANCIER H/F

---

Cabinet Conseil & Recrutement **Talentissim** recrute pour son partenaire, une société à forte notoriété nationale spécialisée dans l'intégration de solutions et de gestion ERP, un(e) **DIRECTEUR(TRICE) administratif(ve) & financier(e)**.

### MISSIONS

Vous Manager les équipes en charge des activités suivantes :

- **Comptabilité/ Contrôle de gestion/ Trésorerie :**
  - Garantir la fiabilité des comptes de l'entreprise et l'établissement des documents financiers et comptables en conformité avec la législation.
  - Superviser comptablement les agences jusqu'au bilan
  - Superviser les déclarations fiscales obligatoires (TVA, IS, TVTS, CVAE, etc...)
  - Gérer les situations comptables trimestrielles des agences
  - Superviser le contrôle de gestion dans ses missions et la préparation des résultats.
  - Élaborer le budget et le plan de l'entreprise en conformité avec les choix stratégiques de l'actionnaire et de la direction générale.
  - Suivre la situation de la trésorerie, analyser les écarts constatés par rapport aux prévisions.
- **Fiscalité/ Droit/ Gestion administrative :**
  - Mettre en place les procédures de gestion et les indicateurs nécessaires au suivi des activités et au reporting à la direction.
  - Veiller au respect des procédures et des délais.
  - Mettre en place les procédures de gestion et les indicateurs nécessaires au suivi des activités et au reporting à la direction.
  - Veiller au respect des procédures et des délais.

### PROFIL

- Formation DSCG ou Bac+5 (études comptables et financières, droit économie et gestion, finance d'entreprise...)
- Vous justifiez d'une expérience de minimum 5 ans en tant que directeur/rice administratif/ve et financier/ère
- Doté/e d'un bon esprit de synthèse et d'analyse, vous êtes reconnu/e pour votre rigueur et votre capacité à vous adapter et à anticiper.
- Vos capacités managériales sont mises en avant par vos équipes : leadership, communication et écoute
- Maîtrise d'Excel /Power BI
- Une bonne connaissance du milieu informatique est un atout important pour réussir dans cette fonction

## CONDITIONS

- CDI temps plein
- A pourvoir dès que possible
- Poste basé à Lyon avec déplacements à prévoir dans les agences (France), devenant occasionnels par la suite
- Rémunération selon profil & expérience + voiture...

Envoyez vos candidatures par mail à [recrutement@talentissim.fr](mailto:recrutement@talentissim.fr)