

## Assitant/e dentaire H/F

Talentissim recherche pour son partenaire, un cabinet de chirurgiens-dentistes, **un(e) assistant(e) dentaire** en vue de renforcer son équipe.

### MISSIONS :

Placé(e) sous la responsabilité des chirurgiens-dentistes, vous intervenez ou serez formé(e) sur les missions suivantes :

- Gestion administrative : accueil du patient, prise de rendez-vous, création et suivi de dossiers médicaux, encaissements, transmission des devis de prothèse, gestion des stocks et des commandes avec les prothésistes dentaires et les fournisseurs
- Réalisation de la chaîne de stérilisation : désinfection, nettoyage et stérilisation
- Assistance du chirurgien-dentiste : préparation de la salle de soin, aide lors des soins, rangement du matériel utilisé et respect des procédures

### PROFILS :

Vous êtes titulaire d'un diplôme d'assistant(e) dentaire. Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités relationnelles et votre sens de l'accueil. Vous êtes curieux(se), tout en faisant preuve de rigueur, de précision et d'habileté manuelle et aimez le travail en équipe.

### CONDITIONS :

- **Horaires** communiqués lors de l'entretien
- **Salaire** selon profil compris entre 1800 & 2000 € brut par mois
- **Véhicule** souhaité
- **Lieu** : Agglomération d'Annecy

Envoyez vos candidatures par mail à [recrutement@talentissim.fr](mailto:recrutement@talentissim.fr)